

HUYỆN ỦY THANH OAI  
BAN TỔ CHỨC

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

Thanh Oai, ngày 11 tháng 11 năm 2022

Số 751 - CV/BTCHU  
V/v công khai kết quả quy hoạch cán bộ  
quản lý khối trường học

Kính gửi: Chi ủy, Ban Giám hiệu các trường Mầm non, Tiểu học,  
THCS công lập trên địa bàn huyện.

Căn cứ Quy định số 50-QĐ/TW, ngày 27/12/2021 của Bộ Chính trị về công tác quy hoạch cán bộ; Quyết định số 424-QĐ/HU ngày 06/10/2022 về việc Phê duyệt kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh cán bộ quản lý trường học diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 425-QĐ/HU ngày 06/10/2022 về việc Phê duyệt kết quả quy hoạch các chức danh cán bộ quản lý trường học diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý nhiệm kỳ 2026-2031.

Ban Tổ chức Huyện ủy yêu cầu Chi ủy, Ban Giám hiệu các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trực thuộc huyện thực hiện nội dung như sau:

- Thực hiện việc công khai kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ hiện tại và quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp theo tại hội nghị cấp ủy, tập thể lãnh đạo và thông báo đến các cá nhân có liên quan được biết.

(có mẫu biên bản công khai gửi kèm)

- Phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ trong danh sách quy hoạch.

- Định kỳ hằng năm đánh giá phẩm chất, năng lực, kết quả thực hiện chức trách nhiệm vụ được giao và chiều hướng phát triển đối với cán bộ trong quy hoạch.

Ban Tổ chức Huyện ủy yêu cầu Chi ủy, Ban Giám hiệu các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trực thuộc thực hiện nghiêm túc việc công khai kết quả quy hoạch cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý và gửi biên bản công khai về Ban Tổ chức Huyện ủy **trước ngày 14/11/2022 (thứ Hai)** để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy. Sau thời gian trên, đơn vị không gửi biên bản, coi như không thực hiện việc công khai theo quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị liên hệ với Ban Tổ chức Huyện ủy để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu BTCHU.

**TRƯỞNG BAN**



**Đình Hữu Bình**

ĐƠN VỊ.....

\*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

## BIÊN BẢN HỌP

**Công khai kết quả rà soát bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ....và quy hoạch nhiệm kỳ.....**

-----

Thời gian: ..... ngày ..... tháng ..... năm 20.....

Địa điểm: .....

**I. Thành phần gồm:**.....

- Chủ trì cuộc họp: .....

- Thư ký:.....

- Tổng số cán bộ được triệu tập: .....

+ Có mặt:..... (tối thiểu 2/3 cán bộ có mặt tại cuộc họp).

+ Vắng mặt:..... (lý do)

### II. Nội dung cuộc họp:

Công khai kết quả rà soát bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ....và quy hoạch nhiệm kỳ.....theo Quyết định số 424-QĐ/HU ngày 06/10/2022 về việc Phê duyệt kết quả rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh cán bộ quản lý trường học diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 425-QĐ/HU ngày 06/10/2022 về việc Phê duyệt kết quả quy hoạch các chức danh cán bộ quản lý trường học diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý nhiệm kỳ 2026-2031..

1. Đồng chí chủ tọa tuyên bố lý do và nội dung cuộc họp. Công bố (hoặc giao ủy quyền công bố) danh sách cán bộ được phê duyệt quy hoạch nhiệm kỳ....và nhiệm kỳ.....

2. Các ý kiến tại hội nghị:

**III. Chủ tọa Hội nghị kết luận:** .....

Biên bản được thông qua tại cuộc họp với .....% ý kiến tán thành.

Cuộc họp kết thúc vào hồi ..... ngày ..... tháng ..... năm 20.....

Biên bản được lập thành 02 bản, 01 bản gửi Ban Tổ chức Huyện ủy, 01 bản lưu tại cơ quan đơn vị./.

**THƯ KÝ**

**CHỦ TRÌ CUỘC HỌP**  
**TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(ký tên, đóng dấu)